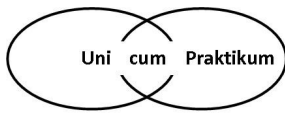


# Arbeitsheft

zur Praktikumsdokumentation für das Orientierende Praktikum

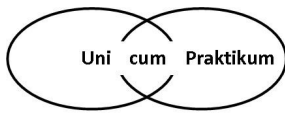
Begleitheft für

Praktikumsbetreuende Lehrkräfte



## Inhalt

Herzlich willkommen! .....	3
Welche Aufgaben sind im Arbeitsheft enthalten & wie sollen diese bearbeitet werden? .....	4
Wichtige Fragen zum Umgang mit dem Arbeitsheft: .....	5
Welche Zielgruppe hat das Arbeitsheft zur Praktikumsdokumentation für das Orientierende Praktikum? .....	5
Wie erhalten die Studierenden das Arbeitsheft? .....	5
Müssen die Aufgaben des Ministeriums für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur (MBWWK) zusätzlich bearbeitet werden? .....	5
Welchen Aufwand bedeutet die Arbeit mit dem Arbeitsheft für mich (als Praktikumsbetreuende Lehrkraft)? .....	5
Müssen die Studierenden das Arbeitsheft vollständig bearbeiten? .....	5
Wie sollen die Arbeitshefte bewertet werden? .....	6
Wie behandle ich persönliche Eintragungen zu den Aufgaben „Vorüberlegungen“ und „Reflexion“? .....	6
Wie wird mit dem Thema Datenschutz bei Beobachtungen umgegangen? .....	6
Welche Formalia müssen am Ende des Praktikums beachtet werden? .....	6



## Herzlich willkommen!

Liebe Praktikumsbetreuende Lehrkräfte,

das Ihnen vorliegende Begleitheft zum *Arbeitsheft zur Praktikumsdokumentation für das Orientierungspraktikum* soll Ihnen Antworten auf die wichtigsten Fragen zum Projekt *Uni cum Praktikum* liefern. Im ersten Teil werden Ihnen die einzelnen Kapitel des *Arbeitshefts* vorgestellt und danach die wichtigsten Fragen zum Projekt beantwortet.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung!

Dipl.-Psych. Myriam Schlag

### Kontakt

Dipl.-Psych. Myriam Schlag  
Psychologie in den Bildungswissenschaften  
Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
Tel. +(0) 6131-39 39172  
E-Mail: [unicumpraktikum@uni-mainz.de](mailto:unicumpraktikum@uni-mainz.de)  
Internet: [bildungswissenschaften.psychologie.sowi.uni-mainz.de](http://bildungswissenschaften.psychologie.sowi.uni-mainz.de)

## Welche Aufgaben sind im Arbeitsheft enthalten & wie sollen diese bearbeitet werden?

Im Arbeitsheft sind folgende Aufgaben enthalten:

- Vorüberlegungen
- Aufgaben zu den Grundlagen der Bildungswissenschaften
- Wahlaufgaben zu den Grundlagen der Bildungswissenschaften
- Reflexion

### Vorüberlegungen

- Bearbeitung erfolgt vor bzw. in den ersten Tagen des Praktikums.
- Studierende informieren sich vor dem Praktikum über ihre Praktikumschule.
- Studierende notieren eigene Praktikumsfragen/ -ziele und Kompetenzen.
- Aufgaben können als Grundlage für ein Einführungsgespräch genutzt werden.

### Beobachtungsschulung

#### *Aufgaben zu den Grundlagen der Bildungswissenschaften*

- Aufgaben 1-8 bestehen aus Theorie- und Praxisteil:
  - Theorieteil beinhaltet Konzepte und Theorien der Bildungswissenschaften, die die Studierende bereits erlernt haben.
  - Praxisteil bindet Wissen aus dem Theorieteil in einen Beobachtungsauftrag ein.

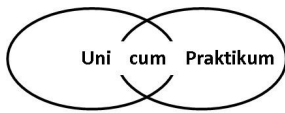
#### *Wahlaufgaben zu den Grundlagen der Bildungswissenschaften*

- Wahlaufgaben 1-3
  - Sie beziehen sich auf speziellere Themenbereiche, die nicht in jedem Praktikum bzw. in jeder Schule zu beobachten sind.
  - Sie sind etwas umfangreicher zu bearbeiten.
  - Mind. 1 Wahlaufgabe sollte vom Studierenden bearbeitet werden.
- Wahlaufgabe 4 enthält verschiedene Unteraufgaben, die sich besonders gut für Grund-, Förder- und Sonderschulen eignen.

(Wahl-)Aufgaben zur Beobachtungsschulung können während des Praktikums in Gruppen besprochen und für den Erfahrungsaustausch genutzt werden.

### Reflexion

- Findet am Ende des Praktikums statt.
- Kann als Grundlage für ein Feedback- und Abschlussgespräch genutzt werden.



## Wichtige Fragen zum Umgang mit dem Arbeitsheft:

Welche Zielgruppe hat das Arbeitsheft zur Praktikumsdokumentation für das Orientierende Praktikum?

Lehramtsstudierende aller Fächer der Johannes Gutenberg-Universität in Mainz im Orientierenden Praktikum.

Wie erhalten die Studierenden das Arbeitsheft?

Studierende werden per E-Mail informiert und müssen sich das Arbeitsheft selbst ausdrucken und zu Beginn des Praktikums (spätestens am 3. Tag) mitbringen, um aktiv am Projekt „Uni cum Praktikum“ teilzunehmen.

Müssen die Aufgaben des Ministeriums für Bildung, Wissenschaft, Weiterbildung und Kultur (MBWWK) zusätzlich bearbeitet werden?

Die Aufgaben des MBWWK müssen nicht zusätzlich bearbeitet werden.

Welchen Aufwand bedeutet die Arbeit mit dem Arbeitsheft für mich (als Praktikumsbetreuende Lehrkraft)?

- Das Arbeitsheft ist so gestaltet, dass die Studierenden selbstständig damit arbeiten können. Dafür sorgen
  - Einleitung mit Erklärungen zum Umgang mit dem Arbeitsheft,
  - konkrete Aufgabenstellungen und Arbeitsanweisungen.
- Hilfreich ist es, wenn Sie sich mit den Aufgaben des Arbeitshefts vertraut machen, um ggf. Fragen der Studierenden beantworten bzw. bei Problemen weiter helfen zu können.
- Am Ende des Praktikums geben Sie den Studierenden Rückmeldung zu Teilen bzw. einzelnen Aufgaben des Arbeitsheft (s. Frage zur Bewertung des Arbeitshefts).

Müssen die Studierenden das Arbeitsheft vollständig bearbeiten?

Die Studierenden sollen so viele Aufgaben wie möglich und so vollständig wie möglich bearbeiten. Jedoch kann der Umfang der bearbeiteten Aufgaben variieren. Die Aufgaben sind so formuliert, dass die Studierenden möglichst viele Aufgaben bearbeiten können (unabhängig von Schulform und Praktikumschule). Jedoch kann es sein, dass es für manche Themen innerhalb des Praktikums keine Beobachtung Gelegenheit gibt. Welche und wie viele Wahlaufgaben die Studierenden bearbeiten, können Sie zusammen mit den Studierenden besprechen.

## Wie sollen die Arbeitshefte bewertet werden?

- Die „Vorüberlegungen“ und „Reflexion“ sollten von einer Bewertung ausgeschlossen werden, da die Studierenden ehrlich ihre Gedanken äußern sollen, also ohne Bewertungsangst (s. dazu nächste Frage).
- Besprechen Sie mit den Studierenden, in welcher Form Sie die Beobachtungsaufgaben bewerten, um Transparenz zu schaffen.
- Um die Arbeitsergebnisse zu überprüfen sind z.B. folgende Möglichkeiten denkbar:
  - Nachbesprechung der Aufgaben mit den Studierenden,
  - Kopieren einzelner Teile des Arbeitshefts,
  - Anregen von Kolloquien oder Gruppenarbeiten zu einzelnen Aufgaben, sodass die Studierenden ihre Erfahrungen untereinander austauschen und vergleichen können.
- Letztendlich entscheiden Sie darüber, ob das Praktikum und die damit verbundenen Aufgaben im ausreichenden Maße erfüllt wurden, um das Praktikum erfolgreich abzuschließen.

## Wie behandle ich persönliche Eintragungen zu den Aufgaben „Vorüberlegungen“ und „Reflexion“?

Bitte besprechen Sie vorher mit den Studierenden, wie Sie mit den „Vorüberlegungen“ und „Reflexionen“ verfahren wollen. Sollen es persönliche Einschätzungen und Erfahrungen sein, in die nur der/die Studierende Einblick hat oder sollen die Eintragungen offen besprochen werden.

## Wie wird mit dem Thema Datenschutz bei Beobachtungen umgegangen?

Im Arbeitsheft ist ein Hinweis für die Studierenden zum Datenschutz enthalten. Bitte weisen Sie die Studierenden nochmals darauf hin. Die Richtlinien des Datenschutzes müssen im Umgang mit dem Arbeitsheft eingehalten werden.

## Welche Formalia müssen am Ende des Praktikums beachtet werden?

Das Arbeitsheft ersetzt NICHT Einführungsveranstaltungen, weitere Eintragungen ins Praktikumsbuch oder Online-Portal sowie Feedbackgespräche zum Ende des Praktikums. Nach dem Praktikum verbleibt das Arbeitsheft bei den Studierenden und ist Teil des Praktikumsbuchs.